

Приложение № 9  
к распоряжению Управления по социальным  
вопросам администрации городского округа "Котлас"  
от 10. декабря 2025 года № 1263

# УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(подпись и печать)

Управление по социальным вопросам администрации  
городского округа "Котлас"

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия  
учредителя, главного распорядителя средств бюджета городского  
округа "Котлас")

Заместитель Главы

администрации

городского округа

"Котлас", печать

Управления по

социальным

вопросам

(должность)

(подпись)

Э.В. Аринкин

(расшифровка подписи)

" 30 " декабря 20 25 г.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 20 26

год и на пятилетний период 20 27

и 20 28 годов

Наименование муниципального учреждения городского округа "Котлас"

Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 18"

Форма по

ОКУД

Коды

0506001

Дата начала действия

01.01.2026

Дата окончания

действия (1)

Код по Общероссийскому

реестру

По ОКВЭД

85.12

По ОКВЭД

85.13

По ОКВЭД

85.14

По ОКВЭД

56.29.2

Виды деятельности муниципального учреждения городского округа "Котлас"

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях

(указываются виды деятельности муниципального учреждения городского округа "Котлас" из общероссийского перечня или регионального перечня)

Часть I Сведения об оказываемых муниципальных услугах (2)

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические лица

Код по общероссийскому  
перечню или  
региональному перечню

БА81

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (3):

Уникальный номер реестровой записи (4)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя (4)	единица измерения по ОКЕИ		20 26 год (отчетный финансовый год)	20 27 год (1-й год планового периода)	20 28 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)(4)	(наименование показателя)(4)	(наименование показателя)(4)	(наименование показателя)(4)	(наименование показателя)(4)		наимено- вание (4)	код по ОКЕИ (5)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8010120.99.0, БА81АЭ92001						1. Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении обучения на первой ступени общего образования.	процент	744	100	100	100
						2. Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования.	процент	744	100	100	100
						3. Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	процент	744	100	100	100
						4. Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги.	процент	744	100	100	100
						5. Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверки, осуществляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере образования.	процент	744	100	100	100

4 Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

## 5 Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

*Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Закон Архангельской области от 02.07.2013 № 712-11-ОЗ "Об образовании в Архангельской области"; Приказ Минобрнауки России от 28.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начальной общего, основного общего и среднего общего образования".*

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации на сайте учреждения	Надлежащим образом документация и информация, подлежащая или размещенной до момента вступления в силу положений на сайте образовательного учреждения в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	В течение десяти рабочих дней в соответствии со ст. 3 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
Размещение информации на информационном сайте и в информационном центре учреждения	Виды деятельности: официальное наименование (ОУ) и его дата основания учреждения (адрес, телефон, адрес электронной почты); Устав (ОУ); Краткое описание, свидетельства в государственной аккредитации, государственного плана финансово-хозяйственной деятельности; Формы общественного управления (включая об общественном совете, попечительском совете, наблюдательном совете, денежных общественных организациях и др.); Название, адрес и телефон исполнительного органа и другая информация	По мере необходимости
Телефонная консультация	Сотрудники учреждения в случае обращения потребителей услуг, по телефону, предоставляют им необходимые разъяснения об оказываемых услугах. При отсутствии у сотрудника, принявшего звонок, возможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть передан сотруднику другого учреждения (сотруднику) либо обратиться гражданскому деятелю быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию	
При личном обращении	В случае личного обращения потребителя услуг, сотрудниками учреждения ему предоставляются необходимые разъяснения об оказываемой услуге.	

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах (2)

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические лица

Код по общероссийскому  
перечню или  
региональному перечню

БА96

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (3)

Уникальный номер реестровой записи (4)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочнику)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочнику)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя) (4)	(наименование показателя) (4)	(наименование показателя) (4)	(наименование показателя) (4)	(наименование показателя) (4)	наименование показателя (4)	единица измерения	20 26 год (очередной финансовый год)	20 27 год (1-й год планового периода)	20 28 год (2-й год планового периода)	код по ОКЕИ (5)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
80211109900 БА96.АЮ5800 1						1. Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении обучения на второй ступени общего образования	процент	744	100	100	100
						2. Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования	процент	744	100	100	100
						3. Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	процент	744	100	100	100
						4. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	100	100	100
						5. Доля своевременно устраненных общеобразовательными учреждениями нарушений, выявленных в результате проверки, осуществляемой органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере образования	процент	744	100	100	100

атели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер ресурсной заявки (4)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) (7)			Доля оплаты (возможность оплаты) от установленных показателей объема муниципальной услуги (6)	
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Направленность образовательной программы	Формы образования и формы реализации образовательных программ	(наименование показателя) (4)	наименование показателя (4)	с единица измерения	наименование (11)	20__ год (пересчитанный год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (окончательный год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в прошлых	в абсолютных показателях
8011103990, БА96АК03В001	мексика	не указано	используя	мечта		человек обучающийся	человек	792	796	799	802					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Закон Архангельской области от 02.07.2013 № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области»; Приказ Минобрнауки России от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Содержание размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на сайте учреждения	Нормативная документация и информация, обязательная для размещения, должна быть опубликована на сайте образовательного учреждения в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 октября 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	В течение десяти рабочих дней, в соответствии с п.3 статьи 29 Федерального закона от 29 октября 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
Размещение информации на информационных системах и образовательном учреждении	Внутренняя картонка - официальное наименование (ОУ и его дата основания) учреждения (адрес, телефоны, адрес электронной почты), Сайт ОУ; Копии лицензий, свидетельства о государственной аккредитации, утвержденных в лице физического лица, ответственного за деятельность; Формы общественного управления (возможность об участии в совете, родительском комитете, представительном совете, школьном родительском комитете, школьном комитете, школьном комитете и др.); Наименование, адрес и телефоны ответственного органа и другая информация	По мере необходимости
Телефонная консультация	Сотрудники учреждения в случае обращения потребителей услуги, по телефону, предоставляют им необходимую информацию об оказываемой услуге. При отсутствии сотрудника, принявшего звонок, возможность самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть передан ресепшн другому сотруднику (сотруднику), либо обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.	
При личном обращении	В случае личного обращения потребителей услуги, сотрудники учреждения ему предоставляются необходимые сведения об оказываемой услуге.	

[illegible]

1. The authors are grateful to the referees for their valuable comments and suggestions.

[illegible][illegible][illegible]

Downloaded from ascelibrary.org by University of California, San Diego on 06/01/15. Copyright ASCE, For All Rights Reserved, No part of this document may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted, in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, or by any information storage or retrieval system, without permission in writing from ASCE.

Параметры системы				
Имя	Формат имени	Имя	Формат имени	Имя
1	2	3	4	5

Σ 1. Η προαπαιτούμενη προϋπόθεση, με βάση την οποία ορίζεται ο σκοπός της έρευνας, είναι η ύπαρξη ενός προβλήματος.

21. G. Breda, M. P. F. *On the existence of solutions of the differential equation*  $y' = f(t, y)$  *with boundary conditions*  $y(0) = \alpha$ ,  $y(1) = \beta$ , *Ann. Mat. Pura Appl.* (4) **19** (1973), 283–291.

$\frac{1}{\sqrt{2}}(\sigma_x + i\sigma_y)$	$\frac{1}{\sqrt{2}}(1 - i)$
--	-----------------------------

[illegible]

## Часть 2. Сведения о выполняемых работах (2)

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы Организация бесплатного горячего питания обучающихсяКод по региональному  
перечню

АГ74

2. Категории потребителей работы Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) количество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер распоряжения исполнителя (4)	Показатели, характеризующие содержание работы			Показатели, характеризующие форму (форму) и качество работы			Показатели объема работы		Значение показателя за весь период работы		
	количественные показатели (4.1)	качественные показатели (4.2)	сравнительные показатели (4.3)	количественные показатели (4.1)	качественные показатели (4.2)	сравнительные показатели (4.3)	количественные показатели (4.1)	качественные показатели (4.2)	20__ год состояний фактически (5.1)	20__ год плановый показатель (5.2)	20__ год плановый показатель (5.3)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер распоряжения исполнителя (4)	Показатели, характеризующие содержание работы			Показатели, характеризующие форму (форму) и качество работы			Показатели объема работы			Значение показателя за весь период работы			Размер показателя тарифа (7) (8)			Дополнительные показатели, характеризующие качество работы (установленных, кроме тарифа, обязательных показателей)	
	количественные показатели (4.1)	качественные показатели (4.2)	сравнительные показатели (4.3)	количественные показатели (4.1)	качественные показатели (4.2)	сравнительные показатели (4.3)	количественные показатели (4.1)	качественные показатели (4.2)	сравнительные показатели (4.3)	20__ год (состояний фактически) (5.1)	20__ год (плановый показатель) (5.2)	20__ год (плановый показатель) (5.3)	20__ год (состояний фактически) (5.1)	20__ год (плановый показатель) (5.2)	20__ год (плановый показатель) (5.3)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
362910.Р.73.1 Д.74000000	физические лица			Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся в общеобразовательных учреждениях образовательного направления общего образования и дошкольного образования			количество обучающихся	792	Организация бесплатного горячего питания обучающихся	408	436	415					

## Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании (8)

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Исполнитель умышленно нарушил сроки выполнения муниципального задания, в результате чего возникли дополнительные расходы на выполнение муниципального задания, в том числе на оплату услуг по исполнению муниципального задания.

2. Иные сведения, необходимые для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Постановление администрации МО «Кингисепп» от 17 ноября 2011 года № 2638 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за исполнением муниципального задания на оказание услуг по исполнению муниципального задания».

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации муниципального образования «Кингисепп» осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1. Проверка исполнения	В соответствии с графиком исполнения муниципального задания, утвержденным в муниципальной администрации МО «Кингисепп», осуществляется проверка исполнения муниципального задания на оказание услуг по исполнению муниципального задания. Проверка осуществляется на основании данных, полученных от исполнителя муниципального задания. Проверка осуществляется на основании данных, полученных от исполнителя муниципального задания. Проверка осуществляется на основании данных, полученных от исполнителя муниципального задания.	Комитет по образованию администрации муниципального образования «Кингисепп»
2. Проверка исполнения	В соответствии с графиком исполнения муниципального задания, утвержденным в муниципальной администрации МО «Кингисепп», осуществляется проверка исполнения муниципального задания на оказание услуг по исполнению муниципального задания. Проверка осуществляется на основании данных, полученных от исполнителя муниципального задания. Проверка осуществляется на основании данных, полученных от исполнителя муниципального задания. Проверка осуществляется на основании данных, полученных от исполнителя муниципального задания.	Комитет по образованию администрации муниципального образования «Кингисепп»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежегодно, ежегодно, год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежегодно, отчеты - не позднее 15 января года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

не позднее 15 декабря отчетного года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

К отчету прилагается отчет о выполнении муниципального задания, утвержденный в муниципальной администрации МО «Кингисепп».

- о результатах выполнения муниципального задания, в том числе о результатах выполнения муниципального задания.

- о результатах выполнения муниципального задания, в том числе о результатах выполнения муниципального задания.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания (9)

По итогам контроля за исполнением муниципального задания не позднее 22 октября принимается решение о корректировке муниципального задания, а также о корректировке финансирования муниципального задания. Допустимые (по сумме) отклонения от установленных показателей исполнения муниципального задания не превышают 5 (пять) процентов.

Уполномоченное лицо, осуществляющее исполнение муниципального задания

Формирование муниципального задания осуществляется на основании муниципальной администрации МО «Кингисепп» и муниципальной администрации МО «Кингисепп».

Уполномоченное лицо, осуществляющее исполнение муниципального задания, несет ответственность за выполнение муниципального задания.

Уполномоченное лицо, осуществляющее исполнение муниципального задания, несет ответственность за выполнение муниципального задания.

Уполномоченное лицо, осуществляющее исполнение муниципального задания, несет ответственность за выполнение муниципального задания.

Уполномоченное лицо, осуществляющее исполнение муниципального задания, несет ответственность за выполнение муниципального задания.

Уполномоченное лицо, осуществляющее исполнение муниципального задания, несет ответственность за выполнение муниципального задания.

Уполномоченное лицо, осуществляющее исполнение муниципального задания, несет ответственность за выполнение муниципального задания.

Уполномоченное лицо, осуществляющее исполнение муниципального задания, несет ответственность за выполнение муниципального задания.

Уполномоченное лицо, осуществляющее исполнение муниципального задания, несет ответственность за выполнение муниципального задания.

Уполномоченное лицо, осуществляющее исполнение муниципального задания, несет ответственность за выполнение муниципального задания.

Уполномоченное лицо, осуществляющее исполнение муниципального задания, несет ответственность за выполнение муниципального задания.

Уполномоченное лицо, осуществляющее исполнение муниципального задания, несет ответственность за выполнение муниципального задания.

Уполномоченное лицо, осуществляющее исполнение муниципального задания, несет ответственность за выполнение муниципального задания.

Уполномоченное лицо, осуществляющее исполнение муниципального задания, несет ответственность за выполнение муниципального задания.

Уполномоченное лицо, осуществляющее исполнение муниципального задания, несет ответственность за выполнение муниципального задания.

Уполномоченное лицо, осуществляющее исполнение муниципального задания, несет ответственность за выполнение муниципального задания.

Уполномоченное лицо, осуществляющее исполнение муниципального задания, несет ответственность за выполнение муниципального задания.

Уполномоченное лицо, осуществляющее исполнение муниципального задания, несет ответственность за выполнение муниципального задания.